



Zwrot kosztów na szkolenia pracowników

O pomoc może ubiegać się tylko Pracodawca ponoszący koszty szkolenia pracownika niepełnosprawnego.

Warunki udzielenia pomocy:

1. Zawarcie umowy pomiędzy pracodawcą i starostą określającej warunki i wysokość zwrotu kosztów szkolenia.
2. Poniesienie kosztów szkolenia po zawarciu umowy.

Jakie dokumenty należy złożyć:

Pracodawca składa wniosek, którego wzór zostanie określony w rozporządzeniu wydanym przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej. Do wniosku należy dołączyć dokumenty określone szczegółowo przez jednostkę organizacyjną przyjmującą wnioski.

W większości jednostek mogą to być:

kserokopia orzeczenia o niezdolności do pracy lub stopniu niepełnosprawności,
zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do pracy zgodnej z kierunkiem szkolenia,
kopia dokumentu potwierdzająca kwalifikacje zawodowe osoby niepełnosprawnej.

Wydatki, które mogą być objęte dofinansowaniem:

wynagrodzenia osób prowadzących szkolenie,
wynagrodzenia tłumacza języka migowego albo lektora dla niewidomych lub opiekuna zatrudnionej osoby niepełnosprawnej ruchowo zaliczonej do znacznego stopnia niepełnosprawności,
koszty podróży osób prowadzących szkolenie i uczestników szkolenia,
koszty podróży przewodnika lub opiekuna zatrudnionej osoby niepełnosprawnej zaliczonej do znacznego stopnia niepełnosprawności,
koszty zakwaterowania i wyżywienia osób prowadzących szkolenie i uczestników szkolenia oraz tłumacza języka migowego albo lektora dla osób niewidomych,
koszty usług doradczych, związane z danym szkoleniem,
koszty obsługi administracyjno-biurowej, stanowiące wydatki bieżące związane z realizacją szkolenia,
koszty wynajmu pomieszczeń związanych bezpośrednio z realizacją szkolenia,
koszty amortyzacji narzędzi i wyposażenia w zakresie, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby szkolenia, z wyłączeniem narzędzi i wyposażenia zakupionych w ramach wsparcia ze środków publicznych w okresie siedmiu lat przed realizacją szkolenia,
koszty materiałów szkoleniowych,
koszty zatrudnienia pracownika, jakie ponosi pracodawca w okresie, w którym pracownik ten uczestniczy w szkoleniu (koszty te nie mogą być wyższe niż suma wymienionych powyżej kosztów szkolenia, z zastrzeżeniem, że mogą być one pokrywane jedynie wówczas, gdy dotyczą czasu faktycznego uczestnictwa w szkoleniu i nie mogą obejmować czasu, w którym pracownik produkował towary lub świadczył usługi).

Podstawa prawna:

Art. 41 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123 poz. 776 z późn. zm.)

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 kwietnia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy na szkolenia pracowników niepełnosprawnych (Dz. U. Nr.76 poz.497)

Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 68/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE do pomocy szkoleniowej.